



UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE
SEDE CIUDAD PRESIDENTE FRANCO
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables



CARRERA: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PLAN DE TRABAJO
COORDINACIÓN DE PASANTÍAS
PRIMER SEMESTRE

INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE
CARRERA:	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
AÑO:	2024
RESPONSABLE:	Lic. María del Carmen Martínez Flecha

OBJETIVOS

1. Estructuración de la Coordinación de pasantías de la carrera de Administración de Empresas.
2. Elaborar el plan de trabajo para el primer semestre de la coordinación de pasantías.
3. Proponer acciones orientadas al cumplimiento de las recomendaciones por parte de la agencia.
4. Realizar un encuentro de orientación colectiva con los alumnos del tercer y cuarto año de la carrera.
5. Presentar una lista de potenciales empleadores al Decanato para la firma de convenios y fijar una fecha para el evento.
6. Coordinar el trabajo de pasantía con los estudiantes en base a la línea de indicadores diseñados en el primer semestre.
7. Supervisar y rescatar evidencias de los avances del trabajo realizado en el lugar de desempeño.
8. Presentar informes a la Dirección Académica sobre los trabajos ejecutados y los resultados obtenidos por la coordinación de pasantías.
9. Horario de oficina de pasantías.





UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE
SEDE CIUDAD PRESIDENTE FRANCO
Facultad de Ciencias Administrativas y Contable



CARRERA: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

ETAPAS/ACTIVIDADES	Febrero 2024	Marzo 2024	Abril 2024	Mayo 2024	Junio 2024	Julio 2024
Reunión inicial para la estructuración de la Coordinación de pasantías de la carrera de Administración de Empresas						
Elaborar el plan de trabajo para el primer semestre de la coordinación de pasantías						
Proponer acciones orientadas al cumplimiento de las recomendaciones por parte de la agencia.						
Presentar una lista de potenciales empleadores al Decanato para la firma de convenios y fijar una fecha para el evento.						
Realizar un encuentro de orientación colectiva con los alumnos del tercer y cuarto año de la carrera						
Coordinar el trabajo de pasantía con los estudiantes en base a la línea de indicadores diseñados en el primer semestre						
Horario de oficina de pasantías.						
Supervisar y rescatar evidencias de los avances del trabajo realizado en el lugar de desempeño.						
Presentar informes a la Dirección Académica sobre los trabajos ejecutados y los resultados obtenidos por la coordinación de pasantías.						



[Handwritten Signature]
Prof. Lic. Carmen Martín
 Coordinadora de Pasantías